

**DIRECTION CHARGÉE DES OPERATIONS  
ET DU PILOTAGE DE LA TRANSFORMATION OPERATIONNELLE  
DE LA CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS**

**Décision du 3 mai 2023 portant subdélégation de signature pour la direction chargée des opérations et du pilotage de la transformation opérationnelle de la Caisse des dépôts et consignations**

CDC-DSD23021

La directrice de la direction chargée des opérations et du pilotage de la transformation opérationnelle de la Caisse des dépôts et consignations,

Vu le titre X de la loi sur les finances du 28 avril 1816 modifié ;

Vu le code monétaire et financier, notamment les articles L. 211-1, L. 518-2 et suivants et R. 518-0 et suivants ;

Vu l'arrêté du 28 avril 2023 portant organisation de la Caisse des dépôts et consignations ;

Vu l'arrêté du 3 mai 2023 portant délégation de signature pour la direction chargée des opérations et du pilotage de la transformation opérationnelle de la Caisse des dépôts et consignations, notamment son article 3,

Décide :

**Service d'appui au management, à la gouvernance et à la performance**

**Article 1**

Subdélégation est donnée à M. Patrick Viry, responsable du service d'appui au management, à la gouvernance et à la performance, à l'effet de signer, au nom du directeur général, dans la limite des attributions de ce service, tous actes relatifs à la gestion des fonctions transverses, y compris tous actes relatifs à l'exécution des dépenses, à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

**Département chargé de la transformation opérationnelle**

**Article 2**

Subdélégation est donnée à M. Patrick Laurens-Frings directeur du département chargé de la transformation opérationnelle, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions du département, y compris les actes relatifs à la passation et l'exécution des marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Patrick Laurens-Frings, subdélégation est donnée à l'effet de signer, au nom du directeur général, dans la limite de leurs attributions respectives, les actes visés au premier alinéa, à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins, à :

- Matthieu Blanc, responsable du pôle Data ;
- Frédéric Lézy, responsable du pôle accompagnement de la transformation interne.

## **Département chargé de l'organisation, des processus et du conseil interne**

### **Article 3**

Subdélégation est donnée à Mme Anne Gautier, directrice du département chargé de l'organisation, des processus et du conseil interne, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions du département, y compris les actes relatifs à la passation et l'exécution des marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Anne Gautier, subdélégation est donnée à Mme Chantal Surin, responsable du service du pilotage opérationnel du plan d'urgence et de poursuite de l'activité de l'établissement public, à l'effet de signer, au nom du directeur général, dans la limite des attributions de ce service, tous actes relatifs à la mise en œuvre des procédures d'urgence et de poursuite d'activité, à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

## **Direction chargée de l'immobilier et de l'environnement de travail**

### **Article 4**

Subdélégation est donnée à M. Pascal Jahan, directeur de la direction chargée de l'immobilier et de l'environnement de travail, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de sa direction, y compris tous actes relatifs à l'exécution des dépenses, les actes relatifs à la passation et l'exécution des marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins, les actes de mutation d'actifs et tous autres actes liés à l'immobilier d'exploitation, en qualité de représentant de l'acquéreur, du propriétaire ou du locataire.

Subdélégation est donnée à :

1° M. Stéphane d'Estribaud, responsable du département « immobilier », à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de son département, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses et les actes liés à l'immobilier d'exploitation, en qualité de représentant de l'acquéreur, du propriétaire ou du locataire, et à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins ;

2° Mme Isabelle Roger-Gendarme, responsable du département « services à l'occupant », à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de son département, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins ;

3° M. Arnaud Lomprez, responsable du département « maîtrise des risques », à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de son département, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins ;

4° M. Pascal Jahan, responsable du département « gestion de sites », à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de son département, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins ;

5° M. Olivier Grall, responsable du service « conformité, performance, transformation », à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de son service, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

Subdélégation est donnée à Mme Katia Bouyer à l'effet de signer tous actes relatifs aux diplômes et aux certificats de condition d'exercice de Premiers Secours en Equipe de Niveau 1 en sa qualité de responsable pédagogique.

## **Direction chargée de l'exécution des opérations économiques et financières**

### **Article 5**

Mme Isabelle Delamour, directrice de la direction, est habilitée à représenter la Caisse des dépôts et consignations :

- auprès des opérateurs de systèmes de place et des organisations professionnelles en matière de flux numéraires ;
- auprès des opérateurs de systèmes de place et des organisations professionnelles en matière d'instruments financiers ;
- dans les assemblées générales et les conseils d'administration du GIE Victoires Paiements.

### **Article 6**

Subdélégation est donnée à M. Vincent Roche, secrétaire général de la direction, à l'effet de signer, au nom du directeur général, les actes d'engagement des dépenses de fonctionnement de la direction de l'exécution des opérations économiques et financières, et les actes relatifs à la passation et à l'exécution des marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins dans la limite des attributions de cette direction.

### **Article 7**

Subdélégation est donnée à Mme Marie Blocteur, responsable du département des instruments financiers, à l'effet de signer, au nom du directeur général, les actes d'engagement des dépenses de fonctionnement de la direction de l'exécution des opérations économiques et financières et, en cas d'absence ou d'empêchement, de M. Vincent Roche, les actes relatifs à la passation et à l'exécution des contrats et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins dans la limite des attributions de cette direction.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Marie Blocteur, subdélégation est donnée à Mme Sylvie Monteiro, responsable de l'unité contrôle de gestion, pilotage de la performance, budget et achat, à l'effet de signer, au nom du directeur général, les actes d'engagement des dépenses de fonctionnement de la direction chargée de l'exécution des opérations financières.

Mme Marie Blocteur est habilitée à représenter la Caisse des dépôts et consignations auprès des opérateurs de systèmes de place et des organisations professionnelles en matière d'instruments financiers.

### **Article 8**

M. José Morata, responsable du département trésorerie et moyens de paiement, est habilité à représenter la Caisse des dépôts et consignations auprès des opérateurs de systèmes de place et des organisations professionnelles en matière de flux numéraires.

### **Article 9**

M. Alexis Sarberg est habilité à représenter la Caisse des dépôts et consignations en sa qualité de Censeur dans les conseils d'administration et assemblées de l'Association France Post Marché (FPM).

### **Article 10**

Subdélégation est donnée à Mme Myriam Kabylo, directrice du département chargé des achats, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions du département, y compris tous actes relatifs à l'exécution des dépenses et tous actes relatifs à la passation et l'exécution des marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

Subdélégation est donnée à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de leur service, y compris les actes de procédure liés à l'instruction des marchés publics, à savoir les procès-verbaux des comités d'ouverture ou d'agrément des candidatures, les procès-verbaux de la commission consultative de sélection des offres uniquement en cas d'absence de la directrice, les courriers de rejet et d'attribution et certificats administratifs, à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins, à :

1° Mme Geneviève Pascal, responsable du service « achats généraux et de l'immobilier » ;

2° M. Thomas Jouany, responsable du service « performance et achats SI, numérique et, appui au développement économique » ;

3° M. Youri Cignetti, responsable du service « achats fonctions transversales, bancaires, financières et de solidarité » ».

### **Direction chargée des systèmes d'information**

#### **Article 11**

Subdélégation est donnée à M. Philippe Jeanneau, directeur de la direction chargée des systèmes d'information, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions de cette direction, y compris tous actes relatifs à l'exécution des dépenses.

#### **Article 12**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Philippe Jeanneau, subdélégation est donnée à M. Pierre Glinel, directeur adjoint des systèmes d'information et responsable du département « plateforme de services » de la direction chargée des systèmes d'information, et à Mme Valérie Brami, directrice adjointe des systèmes d'information à l'effet de signer, au nom du directeur général, les actes visés à l'article 6, y compris les actes relatifs à la passation et l'exécution des marchés publics et de leurs avenants passés par la direction chargée des systèmes d'information de la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

#### **Article 13**

Subdélégation est donnée à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes, dans la limite des attributions de leurs départements respectifs, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs à la passation des marchés publics d'un montant supérieur ou égal à 25 000 euros hors taxes et de leurs avenants et des marchés publics subséquents, passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins, à :

1° M. Michael Corbin, responsable du département « finance » de la direction chargée des systèmes d'information ;

2° M. Pierre Guiserix, responsable du département « banque des territoires et moyens de paiement » de la direction chargée des systèmes d'information ;

3° M. Jean-Christophe Barbeau, responsable du département « politiques sociales » de la direction chargée des systèmes d'information ;

4° Mme Hajer Ouerghi, responsable du département « solutions et données transverses » de la direction des systèmes d'information ;

5° Mme Marie Vasseur, responsable du service plateformes de services juridique, finance et risques

6° Mme Aurélie Niel, responsable du service plateformes de services support et expérience collaborateur

#### **Article 14**

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Hajer Ouerghi, subdélégation est donnée à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions du département « solutions et données transverses » de la direction chargée des systèmes d'information, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins, à :

1° Mme Véronique Régis, responsable du service environnement de travail collaboratif ;

2° M. Ludovic Mansuy, responsable du service centre de services numériques.

## **Article 15**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Michael Corbin, subdélégation est donnée à Mme Catherine Morel, responsable du pilotage d'activité et de budget, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite de ses attributions au sein du département « finance » de la direction chargée des systèmes d'information, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

## **Article 16**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pierre Guiserix, subdélégation est donnée à M. Christophe Greder, responsable du SI prêteur, à M. Ozkan Karakoc, responsable SI Tenue de compte et Moyens de paiement, et à M. Jean-François Petit, responsable du pilotage d'activité et de budget, à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions du département « banque des territoires et moyens de paiement » de la direction chargée des systèmes d'information, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Christophe Greder, responsable du SI prêteur, de M. Ozkan Karakoc, responsable SI Tenue de compte et Moyens de paiement, et de M. Jean-François Petit, responsable du pilotage d'activité et de budget, subdélégation est donnée à Mme Valérie Mendy à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes dans la limite des attributions du département « banque des territoires et moyens de paiement » de la direction chargée des systèmes d'information, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins.

## **Article 17**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Christophe Barbeau, subdélégation est donnée à l'effet de signer, au nom du directeur général, tous actes, dans la limite des attributions du département « politiques sociales » de la direction chargée des systèmes d'information, y compris les actes relatifs à l'exécution des dépenses, et à l'exclusion des actes relatifs aux marchés publics et de leurs avenants passés par la Caisse des dépôts et consignations pour répondre à ses besoins, à :

- 1° M. Emmanuel Chesneau, responsable du service formation professionnelle et compétences ;
- 2° M. Sébastien Lanau, responsable du service paiements et recouvrement ;
- 3° M. Franck Peccolo, responsable par intérim du service gestion des droits et projets inter-régimes ;
- 4° Mme Isabelle Guignonet, responsable du service pilotage ;
- 5° M. Thierry Robert, responsable du service « direction de programme de mutualisation des SI CDC/SRE » ;
- 6° M. Renaud Scardina, responsable du service finances et développement ;
- 7° M. Damien Jacquemard, responsable du service plateforme retraite, référentiels et relation Clients ;
- 8° Mme Hélène Vergne, responsable du service support, expertise et Data ;
- 9° M. Franck Peccolo, responsable du service handicap et solidarités.

## **Article 18**

La présente décision entre en vigueur immédiatement à compter de sa publication sur le site internet de la Caisse des dépôts et consignations.

Fait le 3 mai 2023

Catherine Mayenobe